

**Domanda di contributo nel settore assistenza sociale – volontariato
sociale e sanitario**

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00
No enti
pubblici e
ONLUS

Al Comune di Bagnolo Piemonte
P.zza Divisione Alpina Cuneense nr.5
12031 BAGNOLO PIEMONTE

Tel.0175-391121-22
legal mail:comune.bagnolo.cn@legalmail.it
www.comune.bagnolo.cn.it

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____

cod. fisc. _____,

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamato dall'art.
76 D.P.R. 445 del 28/12/2000;

in qualità di Presidente/legale Rappresentante dell'ente/associazione denominato/a:

_____;

con sede in _____ via _____;

cod. fisc. o p. iva _____;

recapito telefonico: _____;

e-mail _____;

CHIEDE UN CONTRIBUTO PARI AD :

€. _____

PER _____.

come da programma/progetto allegato

A tal fine,

ATTESTA:

a) che l'attività per la quale si chiede il sostegno di codesta Amministrazione persegue fini di pubblico interesse per i motivi di seguito specificati:

b) che l'attività è diretta:

ad assicurare strutture sociali per:

- minori in età evolutiva
- anziani
- inabili

a prestazioni di primo soccorso sanitario;

a prestazioni di soccorso per la protezione civile;

a prestazioni assistenziali a favore degli iscritti ed associazioni di ex combattenti;

a prestazioni assistenziali a favore di fasce deboli come anziani, handicappati, minori a rischio ecc...;

a promuovere l'importanza della donazione di sangue ed organi nella popolazione;

c) che per la gestione delle attività di cui al programma/progetto allegato, per la quale si richiede il contributo, è prevista la partecipazione di nr. _____ volontari che prestano continuamente la loro opera;

d) che nello scorso anno sono stati effettuati nr. _____ interventi di volontariato sociale

DICHIARA

e) che il contributo richiesto:

è assoggettato

non è assoggettato

alla ritenuta d'acconto prevista dall'art.28 del D.P.R. 600/1973 e s.m.i., in quanto:

l'associazione/ente richiedente è una ONLUS (organizzazione non lucrativa di utilità sociale) art.16 del D.Lgs.460/1997;

l'associazione/ente richiedente non svolge neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art.55 del DPR 917/1986;

l'associazione/ente richiedente è un ente non commerciale che può svolgere marginalmente e occasionalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale;

l'associazione/ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge _____ (indicare il riferimento di legge);

che non fa parte dell'articolazione politica-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art.7 della legge 2 maggio 1974, nr.195 e dall'art.4 della legge 18 novembre 1981, nr.659;

- di aver preso visione dell'art.10 del Regolamento in base al quale la documentazione consuntiva dovrà essere prodotta entro 6 mesi dalla conclusione dell'iniziativa nel caso di contributo straordinario ed entro il 31 gennaio dell'anno successivo per i contributi ordinari;
- di aver preso visione dell'art.11 del Regolamento dei contributi in base al quale l'Organo competente dispone la riduzione dei contributi concessi, qualora si verificano le seguenti condizioni:
 1. se in sede di consuntivo, la spesa dichiarata è inferiore a quella preventivata, il contributo viene ridotto in proporzione alla percentuale del contributo ammesso;
 2. qualora, in sede di consuntivo, la spesa documentata sia inferiore all'importo della sovvenzione concessa, il contributo verrà ridotto con decurtazione della somma eccedente;
 3. nei casi in cui l'attivo dichiarato superi nella misura del 50% il contributo concesso, la Giunta comunale dispone la riduzione dello stesso con decurtazione proporzionale della quota eccedente.

Le condizioni di cui ai punti 1), 2) e 3) sono cumulabili.

- f) che nel bilancio preventivo allegato alla presente istanza, non sono compresi oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti già in nostro possesso o che saranno messi gratuitamente a disposizione dal comune o da altri Enti pubblici o privati;
- g) che, in base al regime di contabilità a cui è sottoposta l'associazione:
 - l'IVA costituisce un costo d'esercizio per l'associazione e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo;
 - l'IVA non costituisce un costo d'esercizio per l'associazione e viene recuperata;
- h) che, in riferimento all'art.6 della legge 30 luglio 2010, nr.122 "conversione in legge, con modificazioni del decreto legge 31 maggio 2010, nr.78 (DURC), l'ente rientra nella tipologia di soggetti espressamente esclusi dall'applicazione della norma richiamata in quanto trattasi di:
 - Fondazione di ricerca
 - ONLUS
 - Associazione di promozione sociale (iscritte all'albo – Legge n. 383/2000)

ovvero

- i membri degli Organi Collegiali (CDA, Assemblea, eventuale collegio sindacale, ecc..., compresi i Presidenti degli organi medesimi):
 - **NON percepiscono**, né direttamente né indirettamente, alcun emolumento e che sia la partecipazione agli organi collegiali sia la titolarità delle cariche ricoperte risultano essere a titolo onorifico;
 - **Percepiscono** unicamente gettoni di presenza che NON superano l'importo di 30 €. a seduta giornaliera (esclusivamente se prima dell'entrata in vigore erano già previsti gettoni di presenza)

ovvero

- INAIL – sede competente _____
- INAIL – codice Ditta _____

- INAIL – Nro Mat. _____
- I.N.P.S. – sede competente _____
- I.N.P.S. – N.ro matricola/azienda/posizione contributiva individuale _____

(In merito alla dichiarazione di cui al punto h) si richiama la nota 1)

i) L'eventuale mandato è da emettersi con bonifico bancario indicando il codice IBAN:

--

j) che ai sensi art.3 della legge 13.08.2010, nr.136 recante “Piano straordinario contro le mafie”, relativo alla tracciabilità finanziaria, entrata in vigore dal 07.09.2010, l'Ente ha già provveduto all'attivazione del suddetto codice IBAN per la finalità di cui trattasi. Dichiaro inoltre che, sul conto sopracitato è autorizzato ad operare:

il Sig. _____, nato a _____, il _____,

residente in _____ - Via _____,

C.F.N: _____

SI IMPEGNA

- k) ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per le attività del programma/progetto allegato;
- l) a non utilizzare e diffondere comunicazioni ed azioni pubblicitarie che esprimano, nei contesti e nei linguaggi lesivi della dignità delle persone;
- m) a dare comunicazione e pubblicità all'eventuale contributo concesso sul materiale divulgativo del programma/progetto allegato;

ALLEGA:

- n) il bilancio preventivo complessivo, ripartito nelle voci di spesa e di entrata, con l'indicazione di ogni contributo accertato, ivi incluse le entrate ed i finanziamenti presunti;
- o) programma/progetto per cui si chiede il finanziamento con descrizione dettagliata delle attività e degli obiettivi;
- p) fotocopia documento d'identità del legale rappresentante;
- q) copia dello Statuto (ove esista), se non prodotta al Servizio in precedenti occasioni e nel caso di variazioni recenti, che preveda tra le finalità la promozione di attività oggetto di richiesta del contributo;

Luogo _____ data _____

In fede

(FIRMA E ALLEGARE DOCUMENTO CARTA D'IDENTITA')

Allegati n. ____

**INFORMATIVA AI SENSI Del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati del comune di Bagnolo Piemonte, secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). a legge e dal regolamento. e istituzionale, nel rispetto della normativa anzidetta. Titolare del trattamento dei dati è il comune di Bagnolo Piemonte, a cui l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003, N. 196

NOTA 1. di cui al precedente punto h.

Articolo 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010:

“...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 €. a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D. Lgs. 300/1999 e dal D. Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società”.

Bilancio preventivo per:

Periodo: _____

USCITE

	VOCI DI SPESA¹	EURO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
	TOTALE SPESE	

¹ da redigere al netto dell'IVA se questa non rappresenta un costo d'esercizio e viene recuperata ovvero al lordo se costituisce un costo per l'ente

ENTRATE

	VOCI DI ENTRATA	EURO
1.	Contributi (presunti o accertati):	
<i>a</i>		
<i>b</i>		
<i>c</i>		
<i>d</i>	Contributo richiesto al comune di Bagnolo Piemonte	
2.	Donazioni	
3.	Biglietti e abbonamenti	
4.	Quote iscrizioni e frequenza (corsi e concorsi)	
5.	Sponsor privati	
6.	Quote associative	
7.	Contributi soci	
8.	Vendita programmi cataloghi	
	TOTALE ENTRATE	

RIEPILOGO GENERALE	EURO
TOTALE ENTRATE	
TOTALE USCITE	
SALDO CONTABILE (ENTRATE – USCITE)	

N.B.:

La percentuale di incidenza del contributo concesso è stata determinata sul totale delle spese rispetto al bilancio preventivo presentato a suo tempo. La stessa percentuale sarà rispettata in sede di liquidazione del contributo stesso con riferimento al consuntivo di spesa finale.

Al riguardo, si richiama l'art.11 del Regolamento comunale dei contributi, in base al quale l'Organo competente dispone la riduzione dei contributi concessi, qualora si verificano le seguenti condizioni:

1. se in sede di consuntivo, la spesa dichiarata è inferiore a quella preventivata, il contributo viene ridotto in proporzione alla percentuale del contributo ammesso;
2. qualora, in sede di consuntivo, la spesa documentata sia inferiore all'importo della sovvenzione concessa, il contributo verrà ridotto con decurtazione della somma eccedente;
3. nei casi in cui l'attivo dichiarato superi nella misura del 50% il contributo concesso, la Giunta comunale dispone la riduzione dello stesso con decurtazione proporzionale della quota eccedente.

Si ricorda che il rendiconto consuntivo dovrà riportare le stesse voci del preventivo.

Luogo e data _____

Firma

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

- Contributo €. _____
- Delib. n.ro _____ del _____
- Det. n.ro _____ del _____